



# APPEL A PROJETS 2021

« Fulasca 2 »



## APPEL A PROJETS 2021 DOSSIER DE CANDIDATURE

Ce dossier de candidature est lié au règlement de l'appel à projets 2021 lancé par le Parc naturel marin du Cap Corse et de l'Agriate / Parcu naturale marinu di u Capicorsu è di l'Agriate. Ce règlement définit précisément les axes privilégiés, la nature des dépenses éligibles, et les conditions d'organisation du concours financier.

Les porteurs de projets devront faire acte de candidature **AVANT le 15 Décembre 2021, minuit**, en renvoyant les éléments suivants :

- Une lettre de candidature à l'attribution du concours financier signée par le(s) représentant(s) légal (aux) de(s) structure(s) porteuse(s) du projet ;
- Le dossier de candidature du projet (partie A à D ci-après) dûment rempli et signé ;
- Le cas échéant, une délibération de la collectivité porteuse du projet ;
- Le cas échéant, une attestation de non-récupération de la TVA ou du FCTVA ;
- Un RIB ;
- Le(s) logo(s) ;
- Le KBIS ou équivalent le cas échéant.

Le porteur de projet devra renseigner ce dossier de candidature et l'adresser :

- Soit par courrier, à l'adresse suivante :
  - Avec pour objet [AAP2021Fulasca2] et le nom du candidat

**Madame la Directrice déléguée Maddy CANCEMI**  
**Parc naturel marin du Cap Corse et de L'Agriate**  
**Immeuble 5th avenue,**  
**311 rue Paratojo**  
**20200 BASTIA**

- Soit par courrier électronique (courriel) à : [kevin.da-cunha@ofb.gouv.fr](mailto:kevin.da-cunha@ofb.gouv.fr)
  - Avec pour objet AAP2021Fulasca2 et le nom du candidat



## LE PORTEUR DE PROJET

## PARTIE A

### IDENTITÉ DU PORTEUR DE PROJET

**Nom de l'entité porteuse de projet :** .....

Adresse du siège social

.....

.....

Adresse de correspondance, *si différente* : .....

.....

.....

Objet social : .....

Téléphone : .....

Courriel : .....

Adresse site internet : .....

N° SIRET : .....

**Statut juridique de l'entité porteuse du projet :** .....

Organisme de droit public

### Représentant légal :

Civilité (NOM/prénom) : .....

Fonction au sein de l'organisme bénéficiaire : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

### Responsable opérationnel à contacter (si différent du représentant légal) :

Civilité, nom /prénom : .....

Fonction au sein de l'organisme bénéficiaire : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....









## BUDGET ET PLAN DE FINANCEMENT

## PARTIE C

### PLAN DE FINANCEMENT

Joindre à ce dossier une présentation financière détaillée du projet (plan de financement, devis, partenaires sollicités, subventions attendues, arrêtés d'attribution de subventions déjà octroyées, part de l'autofinancement, etc.), **en privilégiant le modèle de présentation de la maquette budgétaire ci-dessous.**

Il est attendu que le candidat précise sur quelle partie du projet la participation du Parc sera affectée.

Pour mémoire (cf. règlement de l'appel à projets), la contribution maximale du Parc est de 80% du montant total du projet dans l'hypothèse où l'OFB serait le seul financeur public du projet. En revanche, si le projet retenu était éligible à une aide de l'OFB et ultérieurement, hors cadre de cet appel à projets, à une aide complémentaire de la part de la Région et/ou du Département, le montant cumulé des aides publiques ne pourrait pas en tout état de cause dépasser 80 % de l'assiette éligible du projet.

Budget (à exprimer en HT si récupération de la TVA ou du FCTVA)			
Dépenses		Recettes	
Poste 1		Poste 1	
Poste 2		Poste 2	
Poste 3		Poste 3	
Poste xxx		Poste xxx	
<b>... TOTAL €</b>	Somme des postes	<b>... TOTAL €</b>	Somme des postes

Plan de financement	Dépenses	Recettes	Part	
Total des dépenses du projet				
Contribution demandée au Parc / OFB			X %	
Contribution du porteur de projet (auto-financement)			X %	
<b>Le cas échéant, autre(s) contribution(s) demandée(s) :</b>				<b>Statut de la demande :</b>
Contribution demandée à XX			X %	Accordée, en cours d'instruction, refusée.
Contribution demandée à YY			X %	Accordée, en cours d'instruction, refusée.
<b>TOTAL</b>		Montant total des contributions demandées	X %	



## ENGAGEMENTS DES LAUREATS

## PARTIE D

Les lauréats s'engagent à :

- Respecter les engagements que le candidat aura exposé pour répondre aux critères d'éligibilité du projet (c'est-à-dire les actions envisagées, les suivis complémentaires, etc.) ;
- Transmettre le cas échéant, certaines précisions quant au projet et éventuellement des pièces complémentaires pour la finalisation du dossier de candidature ;
- Reconnaître l'OFB / le Parc et le Plan France Relance comme financeurs du projet en faisant figurer les logos de l'OFB, du Parc naturel marin du Cap Corse et de l'Agriate / Parco naturale marinu di u Capicorsu è di l'Agriate et du Plan France Relance dans tous les supports de communication liés au projet, **après avoir fait valider les supports auprès des services du Parc en amont** ;
- Présenter de manière synthétique les résultats du projet afin que ceux-ci puissent être accessibles au plus large public ;
- Promouvoir les bonnes pratiques auprès des bénéficiaires des futures installations et plus largement des navigants dans la zone du projet.

Fait à : .....

Le : .....

**Nom et signature du représentant légal**

(Cachet)